

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ОТЕЦ ПАИСИЙ“

с. Георги Дамяново, община Георги Дамяново, област Монтана
ул. „Втора“ № 39 | тел. 09551/24-14 | e-mail: info-1206002@edu.mon.bg

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ КЪМ СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ УЧЕБНА 2026/2027 Г.

„Малко училище с големи възможности за всяко дете.“

Директор: Марияна Иванова

Приета с Решение № 1, Протокол № 10 / 11.09.2026 г. 2026 г. на Педагогическия съвет.

1. Предназначение на плана

Годишният план конкретизира Стратегията за развитие на ОУ „Отец Паисий“ – с. Георги Дамяново за учебната 2026/2027 г. Дейностите са подбрани според актуалното състояние на училището в началото на стратегическия период и подлежат на конкретизиране след окончателното формиране на броя ученици, групите за занимания по интереси и графици по национални програми и проекти.

2. Изходно състояние за 2026/2027 г.

- очаквани приблизително 35–36 ученици; около 90% от уязвими групи;
- слети паралелки в начален етап: I–IV клас и II–III клас;
- една сборна група за целодневна организация I–VII клас;
- 3 ученици със СОП; ресурсен учител от РЦПППО – Монтана;
- нов STEM кабинет; предстои изграждане на Център по хуманитарни науки;
- делегиран бюджет; 2 училищни автобуса към общината;
- приоритетен риск: резултатите по математика и функционалната грамотност;
- приоритетна организационна задача: родителско партньорство и поддържане на посещаемостта.

3. Годишни цели

- Да се осигури плавно и ефективно обучение в новата конфигурация на слетите паралелки I–IV и II–III клас.
- Да се повиши индивидуалният напредък по БЕЛ и математика и да се постави ясна база за НВО 2027.
- Да се осигури навременна обща и допълнителна подкрепа за учениците с установени дефицити.
- Да се използва системно STEM средата и да се въведе Центърът по хуманитарни науки.
- Да се повиши участието на родителите и да се запази високата посещаемост.
- Да се продължи развитието на педагогическия екип като професионална учеща общност.
- Да се поддържа активна проектна политика и устойчиво използване на придобитите ресурси.

4. План на дейностите 2026/2027

№	Дейност	Срок	Отговорни	Финансиране	Индикатор
1	Анализ на готовността и входна диагностика по БЕЛ и математика; индивидуални профили на потребностите.	септември–октомври 2026	учители, директор	бюджет	диагностика за всички ученици; определени мерки
2	Планиране на работа в слетите паралелки I–IV и II–III клас: общи теми, самостоятелни задачи, ротация и диференциране.	септември 2026 и текущо	начални учители	не изисква	планове и наблюдение на ефективността
3	Определяне на ученици за обща подкрепа и изготвяне на графици по БЕЛ/математика.	октомври 2026; актуализация II срок	учители, директор	бюджет/проекти	включени всички идентифицирани ученици
4	Координация на допълнителната подкрепа за 3 ученици със СОП с РЦПППО.	ежемесечно/при нужда	ЕПЛР, директор	бюджет/партньор	проведени екипни срещи и изпълнени планове
5	Ежедневно проследяване на отсъствията и контакт с родител при отсъствие.	ежедневно	класни ръководители	не изисква	своевременна реакция при 100% необяснени отсъствия

ОУ „Отец Паисий“ – с. Георги Дамяново | Стратегия 2026–2030

№	Дейност	Срок	Отговорни	Финансиране	Индикатор
6	Разяснителна работа за отсъствията по семейни причини и ефекта им върху ученето.	I срок и при нужда	класни ръководители, директор	не изисква	проведени срещи/разговори; анализ на отсъствията
7	Базово измерване на родителското участие и план за позитивна комуникация.	септември–ноември 2026	класни ръководители	не изисква	база за сравнение и минимум 2 позитивни контакта/инициативи на клас
8	Дни на отворените врати и съвместни дейности с ДГ „Детелина“.	I и II срок	начални учители, директор	бюджет/партньори	минимум 2 дейности
9	Определяне и стартиране на заниманията по интереси след решение на ПС и проучване на желанията.	септември–октомври 2026	ПС, директор	бюджет/програми	сформирани групи по приложимия ред
10	Системно използване на STEM кабинета; интердисциплинарни задачи математика–природни науки–КМИТ.	през годината	учители	бюджет/проекти	минимум 1 STEM/интердисциплинарна дейност на срок
11	Изграждане и въвеждане в работа на Центъра по хуманитарни науки.	2026/2027 според проекта	директор, учители АЕ/история/БЕЛ	НП	оборудван и използван център
12	Участие в „Компетентности на фокус“ според утвърдените дейности.	2026/2027	директор, педагогически екип	проект	изпълнени планирани дейности и отчетен ефект
13	Реализиране на одобрения образователен маршрут за 2026 г.	по график	директор, учители	проект	реализирано пътуване; ученическа рефлексия/продукт
14	Вътрешноучилищна квалификация: работа в слети паралелки, функционална грамотност, STEM/ПБО.	минимум 3 теми през годината	директор, учители	бюджет/НП	участие на екипа и приложени практики
15	Открити/споделени уроци и взаимно наблюдение.	минимум 2 през годината	педагогически екип	не изисква	минимум 2 практики с професионална рефлексия
16	Междинна диагностика и анализ на ефекта от общата подкрепа.	януари–февруари 2027	учители, директор	бюджет	решение за продължаване/промяна на подкрепата
17	Пробни формати/задачи за НВО IV и VII клас и анализ на грешките.	II срок	учители IV/VII клас	бюджет	минимум 2 диагностични цикъла преди НВО
18	Ученически съвет – минимум 3 инициативи, включително за училищната среда/общността.	през годината	координатор, директор	бюджет/дарения	минимум 3 реализирани инициативи
19	Търсене на възможности за образователен медиатор и/или допълнителни специалисти.	през годината	директор, община	проекти/партньори	проучени възможности; кандидатстване при подходяща процедура
20	Кандидатстване по национални и европейски програми, свързани с приоритетите.	през годината	директор, екип	външно	кандидатстване по подходящите отворени процедури

№	Дейност	Срок	Отговорни	Финансиране	Индикатор
21	Мониторинг на материалната база, достъпността, БДП съоръженията и велосипедите.	ежемесечно/сезонно	директор, отговорни лица	бюджет/община	безопасна и функционираща среда
22	Изходна диагностика, анализ на НВО и годишен отчет по стратегията.	май–юли 2027	учители, директор, ПС	не изисква	годишен отчет и предложения за план 2027/2028

5. Финансово обезпечаване

Дейностите се финансират в рамките на делегирания бюджет, средства от първостепенния разпоредител, национални програми, проекти по Програма „Образование“ 2021–2027, НПВУ, общински проекти, допустими дарения и други законосъобразни източници. За дейности, зависещи от външно финансиране, изпълнението е при условие на одобрение/наличен ресурс.

6. Отчетност

Изпълнението се проследява текущо от директора. Междинен преглед се извършва в края на първия срок, а годишен отчет – след приключване на учебната година и анализ на НВО. Резултатите се използват за актуализиране на плана за 2027/2028 г.

7. Полета за приемане

Поле	За попълване
Решение на ПС	№ 2
Протокол	№ 10 / 11.09. 2026 г.
Дата	11.09.2026 г.
Директор	Марияна Иванова